

นโยบายการแจ้เบาะเสหรือข้อร้งเรียน

ของ

บริษัท เอสไอเอสบี จำกัด (มหาชน)

นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

1. วัตถุประสงค์

บริษัท เอสไอเอสบี จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และโรงเรียนภายใต้การบริหารของเอสไอเอสบี ทั้งหมด "บริษัทฯ" ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีคุณธรรมและเป็นไปตามหลักการกำกับกิจการที่ดี รวมทั้งการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ ด้วยความมุ่งมั่นเป็นอย่างยิ่ง บริษัทฯ จึงได้กำหนด นโยบายการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนเป็น "นโยบาย" ขึ้นมา เพื่อสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ สามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนด้วยเจตนาสุจริต ในกรณีที่พบเห็นการกระทำ หรือสงสัยว่ามีการกระทำทุจริต ข้อโกง หรือผิดกฎหมาย ผิดกฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายต่างๆ และจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การปฏิบัติ อย่างไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาด ความระมัดระวังหรือ ขาดความ รอบคอบ เพื่อช่วยกัน ปรับปรุงแก้ไข หรือดำเนินการให้เกิดความถูกต้องเหมาะสม โปร่งใส และยุติธรรมต่อไป ทั้งนี้ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และเรื่องที่แจ้งจะถูก เก็บเป็นความลับ เพื่อป้องกันกรณีถูกละเมิดสิทธิ

2. ขอบเขตของการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องที่สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบในเชิงลบต่อบริษัทฯ อย่างมาก ดังต่อไปนี้

- 1) การกระทำที่ผิดกฎหมายหรือการไม่ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 2) การฝ่าฝืนกฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ
- 3) รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง และการจัดทำเอกสารทางการเงินที่เป็นเท็จ
- 4) การกระทำที่เป็นการขัดแย้งทางผลประโยชน์

3. วิธีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายเท่าเทียมกันและมีความเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน ที่แสดงว่า มีผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับผลกระทบ หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม จากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือจากการปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทฯ เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือ จรรยาบรรณ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการ

ทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวัง และขาดความรอบคอบ

ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดตามวิธีการแจ้ง โดยจะต้องแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับ ชื่อผู้กระทำผิดและเหตุการณ์กระทำผิด ที่เป็นข้อมูลเชื่อถือได้ มีหลักฐานพยาน (ถ้ามี) รวมถึงชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ของ ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนอย่างชัดเจน เพื่อให้บริษัทสามารถแจ้งผลการตรวจสอบ รายงานความคืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยวิธีการแจ้ง ดังนี้

(ก) กรณีผู้ร้องเรียนเป็นบุคคลซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป

แจ้งต่อประธานกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ ตามช่องทางกรับแจ้งดังต่อไปนี้

1. ทางไปรษณีย์

ประธานคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท เอสไอเอสบี จำกัด (มหาชน)

498/12 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1)

แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

2. อีเมลล์ whistleblow@sisb.ac.th

ส่งเรียนถึง **ประธานคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ**

3. กล่องรับแจ้งข้อเสนอนะ ข้อร้องเรียนการกระทำผิด การทุจริตคอร์รัปชัน บริเวณที่ทำการสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ

4. เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.sisb.ac.th หัวข้อ “แจ้งข้อร้องเรียน”

5. ช่องทางสื่อสารอื่นๆ อาทิ ห้องพูดคุยผ่านโปรแกรมประยุกต์

(ข) กรณีผู้ถูกร้องเรียนเป็นบุคคลที่ดำรงตำแหน่งต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

แจ้งต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามช่องทางการรับแจ้งดังต่อไปนี้

1. ทางไปรษณีย์

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท เอสไอเอสบี จำกัด (มหาชน)

498/12 ซอยรามคำแหง 39 (เทพลีลา 1)

แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

2. อีเมล whistleblow@sisb.ac.th

ส่งเรียนถึง **ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

3. กล่องรับแจ้งข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนการกระทำผิด การทุจริตคอร์รัปชัน บริเวณที่ทำการสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ

4. เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.sisb.ac.th หัวข้อ “แจ้งข้อร้องเรียน”

5. ช่องทางสื่อสารอื่นๆ อาทิ ห้องพูดคุยผ่านโปรแกรมประยุกต์

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริหารหนึ่งคน ร่วมกับผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแลกิจการ เป็นผู้รับแจ้งข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนการกระทำผิด การทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อดำเนินส่งเรื่องต่อให้ประธานกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนการติดตามผล แจ้งผลร้องเรียนการกระทำผิด การทุจริตคอร์รัปชัน จนเสร็จสิ้นกระบวนการ

อย่างไรก็ตาม ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือเกิดความเสียหายใดๆ และผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสดังกล่าวผ่านทาง เว้นแต่ การเปิดเผยตนเองนั้น จะทำให้บริษัทฯ สามารถแจ้งผลการดำเนินการ หรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสดังกล่าวได้

บริษัทฯ กำหนดให้ข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส และการร้องเรียนจะถือเป็นข้อมูลชั้นความลับระดับสูง (Confidential) ที่ต้องรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบตามขั้นตอนและบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษรโดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว

4. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบ และรวบรวมข้อเท็จจริง โดยผู้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจะดำเนินการเสนอเรื่องที่ได้รับเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดังต่อไปนี้

(ก) กรณีผู้ถูกร้องเรียนเป็นบุคคลที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป

ให้ประธานกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ บุคคลหรือหน่วยงานที่ประธานกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมายทำหน้าที่เป็น “ผู้ตรวจสอบ” อาจเป็นฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือ หน่วยงานที่เหมาะสม ดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลับกรองข้อมูลที่ได้รับจากผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ในกรณีตรวจสอบแล้วพบว่า มีมูลความจริง ฝ่ายตรวจสอบภายในหรือ หน่วยงานอื่นที่ได้ รับมอบหมายจะนำเสนอ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณารับทราบ และสั่งการ หรือกำหนดแนวทางในการดำเนินการ พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการพิจารณาในส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

ภายหลังจากคณะกรรมการสอบสวน ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้ว จะเสนอแนะแนวทางการดำเนินการแก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาสั่งการ กำหนดแนวทางการดำเนินการแก้ไข และพิจารณากำหนดบทลงโทษต่อไป

(ข) กรณีผู้ถูกร้องเรียนเป็นบุคคลที่ดำรงตำแหน่งต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ บุคคลหรือหน่วยงานที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายทำหน้าที่เป็น “ผู้ตรวจสอบ” ดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลับกรองข้อมูลที่ได้รับจากผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ในกรณีตรวจสอบแล้วพบว่า มีมูลความจริง ผู้ตรวจสอบที่รับมอบหมายจะนำเสนอ ต่อคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการพิจารณาในส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

ภายหลังจากคณะกรรมการสอบสวน ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้ว คณะกรรมการสอบสวนมีสิทธิในการพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินการแก้ไข และพิจารณากำหนดบทลงโทษตามระเบียบข้อบังคับการทำงาน หรือตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องก็ได้ และรวบรวมข้อมูล สรุปรายงานการสอบสวน และผลพิจารณาการสอบสวนรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรับทราบต่อไป โดยจะจัดทำเป็นรายงานสรุปผลการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนเป็นรายไตรมาสหรือรายปีก็ได้ พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลเชิงสถิติผ่านช่องทางสื่อสารของบริษัทฯ อาทิ เว็บไซต์บริษัทฯ ก็ได้

5. การสอบสวน และบทลงโทษ

หากตรวจสอบแล้วพบว่าข้อมูลหรือหลักฐานที่มีเหตุผลอันควรเชื่อได้ว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตคอร์รัปชันกระทำผิดกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณของบริษัท จริง บริษัท จะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบข้อกล่าวหาและพิสูจน์ตนเอง โดยหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติม เพื่อแสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องข้อไม่ได้ การกระทำผิดตามที่ถูกกล่าวหาหากผู้ถูกกล่าวหากระทำการทุจริตคอร์รัปชัน กระทำผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือจรรยาบรรณของบริษัท จริง ผู้กระทำผิด ไม่ว่าจะ เป็นกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้าง บริษัท ถือว่าเป็น การกระทำผิดต่อนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณของบริษัท จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัท กำหนดไว้ และหากการกระทำนั้น เป็นการกระทำผิดต่อกฎหมาย ผู้กระทำผิดจะต้องได้รับโทษทั้งทางกฎหมายและโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัท

6. มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน

- 6.1 เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต บริษัท จะปกปิดชื่อ ที่อยู่หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูล และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับโดยจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น ที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลได้
- 6.2 บริษัท ถือว่าข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลที่ชี้เบาะแส รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้อง ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ ผู้รับเรื่องร้องเรียน ผู้ตรวจสอบ และผู้รับผิดชอบในทุกขั้นตอนจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับเป็นชั้นความลับระดับสูง และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่นโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำความผิดวินัย และ/หรือ บทลงโทษทางกฎหมาย

เพื่อคุ้มครองเจ้าของข้อมูล ในฐานะผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต บริษัท จะปกปิดชื่อ ที่อยู่ อีเมล เบอร์โทรศัพท์ หรือข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวเจ้าของข้อมูล ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูล และเก็บรักษาข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับที่สุด โดยจำกัดเฉพาะผู้ตรวจสอบ และผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ และจะใช้และเปิดเผยข้อมูลภายใต้ความยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และจะทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นระยะเวลาเก็บรักษา

หรือเจ้าของข้อมูลขอเพิกถอนความยินยอมตามนโยบายหรือกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- 6.3 ในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันของ กรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่คุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนข้อเท็จจริง ไม่ให้ได้รับความเดือดร้อนอันตราย ความไม่ชอบธรรมอันเกิดจากการแจ้งเบาะแส ร้องเรียนเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูล

บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อ ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลง ตำแหน่ง ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ชมเชย ครอบงวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือกระทำการอื่นใด ที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อ ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ต้องเก็บรักษาข้อมูล ข้อร้องเรียน และเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด

- 6.4 บริษัทฯ จะไม่ลงโทษ หรือดำเนินการใดๆ ในทางลบต่อผู้ร้องเรียน หรือพนักงานที่ปฏิเสธการรับสินบน หรือการทุจริตคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

- 6.5 ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหาย บริษัทฯ บรรเทาความเสียหายด้วยวิธีการ หรือกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

- 6.6 คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายอาจพิจารณาเพิ่มมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบได้ตามความเหมาะสม หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหาย หรือความไม่ปลอดภัยต่อบุคคลดังกล่าวอันเนื่องมาจากการแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนตามนโยบายฉบับนี้

7. การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนที่เป็นเท็จ

หากบริษัทฯ พบว่าการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือการให้ถ้อยคำหรือข้อมูลใดๆ ที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำที่มีเจตนาไม่สุจริตและเป็นเท็จ โดยตั้งใจให้เกิดความเสียหาย ในกรณีเป็นพนักงานของบริษัทฯ จะได้รับโทษทางวินัยตามข้อบังคับของบริษัทฯ แต่หากเป็นบุคคลภายนอกซึ่งการกระทำนั้น ทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย บริษัทฯ จะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายกับบุคคลนั้นๆ ด้วย